

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
КАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА**

Навчально-науковий юридичний інститут

Кафедра цивільного права

**СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
ЮРИДИЧНІ ОСОБИ В ЦИВІЛЬНОМУ ПРАВІ УКРАЇНИ**

Рівень вищої освіти – перший (бакалаврський)

Освітня програма «Право»

Спеціальність 081 «Право»

Галузь знань 08 «Право»

Затверджено на засіданні кафедри
Протокол № 1 від 26 серпня 2025 р.

1. Загальна інформація	
Назва дисципліни	Юридичні особи в цивільному праві України
Викладач (-і)	Зеліско Алла Володимирівна, доктор юридичних наук, завідувач кафедри цивільного права, професор
Контактний телефон викладача	(0342) 596130
E-mail викладача	alla.zelisko@cnu.edu.ua
Формат дисципліни	очний
Обсяг дисципліни	3 кредити ЄКТС, 90 год.
Посилання на сайт дистанційного навчання	https://d-learn.pnu.edu.ua/ При вивченні навчальної дисципліни можуть використовуватися можливості платформ Google Classroom, Google Meet, Zoom та ін.
Консультації	Консультації проводяться відповідно до Графіку індивідуальних занять зі здобувачами, розміщеному на інформаційному стенді та сайті кафедри. https://kcp.cnu.edu.ua/informatsiia-shchodo-navchalnoho-protsesu/ Також можливі консультації шляхом листування через корпоративну електронну пошту.
2. Анотація до навчальної дисципліни	
<u>Предметом</u> вивчення навчальної дисципліни є відповідний інститут цивільного права, а також практика реалізації норм законодавства України, що регулюють порядок створення, діяльності та припинення юридичних осіб. Програма навчальної дисципліни складається з таких <u>змістових модулів</u>: Змістовий модуль 1. Загальні положення про юридичні особи. Змістовий модуль 2. Правовий статус окремих видів юридичних осіб. Юридичні особи на сьогодні займають таку ж питому вагу поміж учасників цивільних відносин, як і фізичні особи. Вони є зручною формою реалізації як підприємницької, так і непідприємницької діяльності. Така оптимальність для використання конструкції юридичної особи у різних сферах суспільних відносин визначається такими факторами, які відокремленість майнова юридичної особи, можливість обирати максимально зручну для засновників організаційно-правову форму поміж переліку пропонованих законодавцем альтернативних форм. Сучасні процеси глобалізації спонукають до розгляду сучасних правових інститутів у розрізі євроінтеграційних процесів, а тому вивчення інституту юридичних осіб у цивільному праві є ефективним із врахуванням основних положень не лише вітчизняного законодавства та судової практики, але і особливостей правового регулювання юридичних осіб у світовому співтоваристві. Засвоєння здобувачами знань в сфері юридичних осіб забезпечить формування у здобувачів навиків щодо практичного застосування норм законодавства, які регулюють правовий статус окремих їх видів.	
3. Мета та цілі навчальної дисципліни	
<u>Метою</u> вивчення навчальної дисципліни «Юридичні особи в цивільному праві України» є формування у здобувачів здатності розв'язувати складні спеціалізовані завдання у сфері юридичних осіб у цивільному праві на підґрунті глибинного розуміння природи юридичних осіб, їх системи та особливостей реалізації ними правосуб'єктності для професійного застосування вітчизняного законодавства та розуміння трендів регулювання юридичних осіб. <u>Основними цілями</u> вивчення дисципліни «Юридичні особи в цивільному праві України» є набуття здобувачами знань та розуміння змісту норм вітчизняного	

законодавства та законодавства держав європейської спільноти у сфері діяльності юридичних осіб, формування умінь та навичок щодо самостійного розв'язання практичних проблем, які виникають у процесі застосування норм законодавства щодо діяльності юридичних осіб.

4. Програмні компетентності та результати навчання

Загальні компетентності:

ЗК1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК3. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

Фахові компетентності:

СК7. Здатність застосовувати норми та інститути права, щонайменше з таких галузей, як: конституційне право, адміністративне право і адміністративне процесуальне право, цивільне і цивільне процесуальне право, трудове право, кримінальне і кримінальне процесуальне право.

СК8. Здатність застосовувати правові принципи та доктрини.

СК11. Здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти.

СК12. Здатність аналізувати правові проблеми та обґрунтовувати правові позиції.

СК13. Здатність до критичного та системного аналізу правових явищ.

Програмні результати навчання:

ПРН 13. Знати та розуміти особливості реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права.

ПРН 18. Застосовувати в професійній діяльності основні сучасні правові доктрини, цінності та принципи функціонування національної правової системи.

ПРН 19. Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.

ПРН 20. Виокремлювати і аналізувати юридично значущі факти і робити обґрунтовані правові висновки.

5. Організація навчання

Обсяг навчальної дисципліни

Вид заняття	Загальна кількість годин
лекції	12
семінарські заняття / практичні / лабораторні	18
самостійна робота	60

Ознаки навчальної дисципліни

Семестр	Спеціальність	Курс (рік навчання)	Нормативний / вибірковий
4	081 Право	2	вибірковий

Тематика навчальної дисципліни

Тема	кількість год.		
	лекції	заняття	сам. роб.

Змістовий модуль 1. Загальні положення про юридичні особи.

Тема 1. Становлення інституту юридичних осіб. Ознаки юридичних осіб як учасників цивільних правовідносин.	2	2	7
Тема 2. Юридичні особи публічного та приватного права у цивільному праві України. Особливості правового статусу юридичних осіб публічного права.	2	2	7
Тема 3. Види юридичних осіб приватного права в Україні.	2	2	6
Тема 4. Створення юридичних осіб.	-	2	6
Тема 5. Припинення юридичних осіб.		2	6

Змістовий модуль 2. Правовий статус окремих видів юридичних осіб.

Тема 6. Підприємницькі товариства як учасники	2	2	7
---	---	---	---

цивільних правовідносин.				
Тема 7. Непідприємницькі товариства як учасники цивільних правовідносин.		2	2	7
Тема 8. Установи.		2	2	7
Тема 9. Похідні форми юридичних осіб приватного права.		-	2	7
ЗАГ.:		12	18	60
6. Система оцінювання навчальної дисципліни				
Загальна система оцінювання навчальної дисципліни	Визначається Порядком організації та проведення оцінювання успішності здобувачів вищої освіти Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника, введеним в дію наказом ректора Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника від 19 травня 2023 р. № 309. https://efund.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/172/2023/09/poriadok-orhanizatsii-ta-provedennia-otsiniuvannia-uspishnosti-zdobuvachiv-vyshchoi-osvity.pdf, а також Методичними рекомендаціями до порядку оцінювання успішності здобувачів вищої освіти у Навчально-науковому юридичному інституті (далі - МРПОУ), затвердженими Вченою радою Навчально-наукового юридичного інституту Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника, протокол №13 від 27 червня 2024 року) https://law.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/100/2024/11/metodychni-rekomendatsii-pro-poriadok-otsiniuvannia-uspishnosti.pdf Підсумковий бал з навчальної дисципліни, яка завершується заліком, розраховується та виставляється викладачем на останньому семінарському занятті та складається з суми підсумкового балу за семінарські (практичні, лабораторні) заняття (максимально 45 балів), балу за модульну контрольну роботу (максимально 50 балів), балу за самостійну роботу (максимально 5 балів). Бал за індивідуальну роботу та/або участь у науковій роботі (максимально 10 балів) є додатковим балом, який додається до підсумкового семестрового балу (пп. 2.6.1 МРПОУ). Підсумковий бал становить максимально 100 балів (пп. 2.6.1–2.6.3 МРПОУ).			
Вимоги до письмової роботи	Передбачається виконання 1 письмової модульної контрольної роботи (абз.2 пп. 3.1.3.1 МРПОУ). Робота виконується на останньому семінарському занятті та охоплює всі змістові модулі. Зміст питань, форма та структура завдань визначається викладачем та затверджується на засіданні кафедри (пп. 3.1.3.2 МРПОУ). На контрольну виноситься 1 описове завдання, яке оцінюється в 20 балів, 2 коротких запитання нормативного змісту, які оцінюються по 10 балів, і терміни, які оцінюються у 10 балів. Максимальний бал за модульну контрольну роботу становить 50. Для отримання додаткових балів здобувачі можуть виконувати індивідуальну роботу та/або брати участь у науковій роботі (максимально 10 балів). Види та приклади підготовки індивідуальних завдань знаходяться в Методичних вказівках для підготовки до семінарських занять, що розміщені на сайті кафедри https://kcp.cnu.edu.ua/navchalno-metodychni-materialy/			
Семінарські заняття	Система оцінювання семінарських занять передбачає, що поточні оцінки успішності (5 – «відмінно», 4 – «добре», 3 – «задовільно», 2 – «незадовільно») – виставляються під час проведення семінарських (практичних) занять.			

	Підсумковий бал за семінарські (практичні, лабораторні) заняття (максимально 45 балів) виставляється здобувачу в кінці семестру за результатами роботи на семінарських (практичних, лабораторних) заняттях, самопідготовки і є середнім арифметичним (заокругленим до сотих) всіх отриманих оцінок за семінарські (практичні, лабораторні) заняття, самостійну роботу, в тому числі оцінок за відпрацьовані заняття, помноженим на коефіцієнт 9 (заокругленим до цілого) (пп. 2.6.1–2.6.2 МРПОУ).
Умови допуску до підсумкового контролю	Здобувачу виставляється залік за умови виконання всіх видів робіт, передбачених навчальною програмою. Наявність хоча б одного пропущеного і невідпрацьованого семінарського заняття є підставою для не виставлення заліку (пп. 3.2.2 МРПОУ).
Підсумковий контроль	Підсумковий контроль - залік. Бал за підсумкову модульну контрольну роботу становить максимально 50 балів. Якщо здобувач виконав усі види робіт, передбачені Силабусом та набрав за результатами семестрового (поточного) контролю не менше 50 балів, то набраний ним бал зараховується як підсумковий контроль (залік). Перескладання семестрового заліку проводиться окремим заняттям за е-розкладом в письмовій, усній чи змішаній формі здобувачами, які одержали після виставлення заліку «не зараховано» (нижче 50 балів) або мали на день виставлення заліку невідпрацьовані пропущені заняття (за умови їх відпрацювання). Залік проводиться в письмовій формі та передбачає виконання письмової залікової роботи. Заліковий білет включає три питання теоретичного характеру та термінологічне завдання. Описові питання оцінюються у 15 балів кожне і термінологічне завдання – у 5 балів. Максимальний бал за залікову роботу – 100. Залік також може проводитися у тестовій формі з використанням технологій дистанційного навчання на платформі https://d-learn.pnu.edu.ua/, що передбачає розв'язання 20 тестових завдань різної складності, кожне з яких оцінюється у 5 бали.

7. Політика навчальної дисципліни

Письмові роботи:

Планується виконання здобувачами модульної контрольної роботи, письмових завдань для самостійного опрацювання (перелік міститься в Методичних вказівках для підготовки до семінарських занять та забезпечення самостійної роботи здобувачів денної та заочної форми навчання), письмових експрес-опитувань на семінарських заняттях тощо, а також додаткових письмових індивідуальних завдань (за вибором здобувача) (пп. 3.1.4.1-3.1.4.3 МРПОУ) – Методичні вказівки розміщені на сайті кафедри <https://kcp.cnu.edu.ua/navchalno-metodychni-materialy/>

Академічна доброчесність:

Очікується, що здобувачі будуть дотримуватися принципів академічної доброчесності, визначених Положенням про запобігання академічному плагіату та іншим порушенням академічної доброчесності у навчальній та науково-дослідній роботі здобувачів освіти Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника <https://pnu.edu.ua/wp-content/uploads/2022/09/Нова-редакція-Положення-про-запобігання-академічному-плагіату.pdf>, усвідомлюючи наслідки порушення.

Реагування на порушення академічної доброчесності здійснюється відповідно до встановлених процедур https://efund.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/172/2024/05/pr.01.1.1-08_2024-protsedura_8_universytet.pdf.

Відвідування занять

Відвідування занять є важливою складовою навчання. Очікується, що всі здобувачі відвідають лекції і практичні заняття навчальної дисципліни.

Пропуски занять відпрацьовуються в обов'язковому порядку. Здобувач зобов'язаний відпрацювати пропущене заняття впродовж двох тижнів з дня пропуску заняття (абз. 1. п. 3.1.2 МРПОУ). За пропущені лекційні заняття без поважних причин в обсязі, що перевищує 10% від загальної кількості лекційних годин, які відведені на навчальну дисципліну відповідно до робочого навчального плану, керівник курсу віднімає 5 балів від підсумкового семестрового балу здобувача (абз. 2. п. 3.1.2 МРПОУ).

Неформальна освіта.

Визнання результатів неформальної освіти здійснюється відповідно до «Положення про визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної освіти, в Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника» https://efund.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/172/2023/05/02-07.33_2022-polozhennia-pro-vyznannia-rezultatuv-navchannia-zdobutykh-shliakhom-neformalnoi-osvity-v-prykarpatskomu-natsionalnomu-universyteti-imeni-vasylii-stefanyka.pdf

8. Рекомендована література

1. Цивільне право (частина загальна). Курс лекцій : навч. посіб. / за ред. І. Спасибо-Фатєєвої. Харків : ЕКУС, 2021. 448 с.
2. Жигалкін І. П. Установи як юридичні особи : монографія. Х. : Право, 2010. 168 с.
3. Зозуляк О. І. Непідприємницькі юридичні особи як суб'єкти цивільного права: теоретичний та практичний аспекти: монографія. Тернопіль : Підручники і посібники, 2017. 432 с.
4. Зеліско А.В. Підприємницькі юридичні особи приватного права як суб'єкти цивільних правовідносин: монографія. Івано-Франківськ, 2017. 445 с.
5. Науково-практичний коментар Закону України «Про товариства з обмеженою та додатковою відповідальністю»/ [В.А. Васильєва, В.В. Луць, Л.В. Сіщук та ін.]; за заг. ред. В.А. Васильєвої. Харків: Право. 2020. 336 с.
6. Кологойда О.В., Гарагонич О.В., Дорошенко Л.М. Корпоративне право Європейського Союзу : підручник. Київ : Видавництво Ліра-К. 2023. 392 с.
7. Гнатів О. Юридичні особи публічного права: підходи до розуміння. Law. State. Technology, Вип. 1, 2022. С. 39-45.
8. Цивільне право. Загальна частина : навч. посіб. / [О. Є. Аврамова, А. С. Горбенко, Н. О. Горобець та ін.] ; за заг. ред. С. О. Сліпченка, О. Л. Зайцева ; МВС України, Харків. нац. ун-т внутр. справ. – Харків : ХНУВС, 2022. 332 с.
9. Цивільне право України: погляд у майбутнє: збірник наукових праць до 70-річчя з дня народження Наталії Семенівни Кузнецової / за заг.ред. Р.О. Стефанчука, О.О. Кота. Одеса: Видавництво «Юридика», 2024. 622 с.

Детальний перелік монографічної, наукової, науково-практичної літератури, нормативних джерел та інформаційних ресурсів до кожної теми міститься в методичних вказівках, розміщених на сайті кафедри (<https://kcp.pnu.edu.ua/navchalno-metodychni-materialy/>)

Викладач _____ зав. каф. цив. права Алла ЗЕЛІСКО