МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Карпатський національний університет імені Василя Стефаника
Навчально-науковий юридичний інститут
Кафедра цивільного права

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

«ЗАХИСТ ЦИВІЛЬНИХ ПРАВ ТА ІНТЕРЕСІВ»

Рівень вищої освіти – магістр
Освітньо-професійна програма «Право»
Спеціальність «D8 Право»
Галузь знань «D Бізнес, адміністрування та право»

м. Івано-Франківськ – 2026

Робоча програма навчальної дисципліни «ЗАХИСТ ЦИВІЛЬНИХ ПРАВ ТА ІНТЕРЕСІВ» підготовки здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти галузі знань «D Бізнес, адміністрування та право», спеціальності «D8 Право» за освітньо-професійною програмою «Право».

Розробник робочої програми:	Банасевич Ірина Іванівна, кандидат юридичних наук, доцент кафедри цивільного права

Погоджено

Гарант освітньо-професійної програми _____ Кернякевич-Танасійчук Ю.В.

Схвалено на засіданні кафедри цивільного права

протокол 1 від 26 серпня 2026

Завідувач кафедри _____ Зеліско А.В.

Схвалено на засіданні науково-методичної ради навчально-наукового юридичного інституту

протокол 1 від 18 вересня 2026

Голова науково-методичної ради _____ Банасевич Ірина Іванівна

Затверджено

Директор / декан _____ Юрій Микитин

21 вересня 2026 року

1. Загальна інформація	
Назва навчальної дисципліни	ЗАХИСТ ЦИВІЛЬНИХ ПРАВ ТА ІНТЕРЕСІВ
ПІБ	Банасевич Ірина Іванівна
Контактний телефон викладача	+380505552604
E-mail викладача	iryna.banasevych@cnu.edu.ua
Форма здобуття освіти	денна/заочна
Статус навчальної дисципліни	обов'язкова
Обсяг навчальної дисципліни	денна — 3 кред. ECTS, 90 годин; заочна — 3 кред. ECTS, 90 годин
Курс (рік навчання)	5
Семестр	денна — 9; заочна — 9
Форма підсумкового контролю	залік
Мова навчання	українська
Посилання на сайт дистанційного навчання	
Графік консультацій	https://kcp.pnu.edu.ua/інформація-щодо-навчального-процесу/

2. Передумови навчальної дисципліни

Наявність ступеня бакалавра, спеціаліста, магістра.
Прийом на навчання для здобуття вищої освіти за другим (магістерським) рівнем освіти за спеціальністю 081 «Право» здійснюється на базі першого (бакалаврського) рівня вищої освіти зі спеціальностей 081 «Право» та 293 «Міжнародне право» за
результатами Єдиного фахового вступного випробування.

3. Анотація до навчальної дисципліни

Предметом вивчення навчальної дисципліни «ЗАХИСТ ЦИВІЛЬНИХ ПРАВ ТА ІНТЕРЕСІВ» є: основні принципи, доктринальні засади, правові джерела, окремі поняття, терміни, визначення, дефініції, юридичні категорії інституту здійснення та захисту суб'єктивних цивільних прав та охоронюваних законом інтересів, особливості вирішення основних конструкційно-догматичних проблем цивільного права, які зберігають своє науково-практичне значення під час аналізу та розробки сучасного праворозуміння.

4. Мета навчальної дисципліни

Метою вивчення навчальної дисципліни «Захист цивільних прав та інтересів» є формування у здобувачів освіти теоретичного розуміння суті понять «суб'єктивне цивільне право» та «охоронюваний законом інтерес», можливих способів їх захисту у разі порушення, оспорювання чи невизнання та вивчення практичного застосування набутих знань до конкретних життєвих ситуацій.

5. Програмні компетентності та результати навчання

Інтегральна компетентність

Здатність розв'язувати задачі дослідницького та/або інноваційного характеру у сфері права.

Загальні компетентності

ЗК 1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК 2. Здатність проводити дослідження на відповідному рівні.

ЗК 3. ЗК 3. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел, в тому числі іноземних.

ЗК 7. Здатність приймати обґрунтовані рішення.

ЗК 11. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології

Фахові компетентності / спеціальні компетентності

СК 1. Здатність застосовувати принципи верховенства права для розв'язання складних задач і проблем, у тому числі, у ситуаціях правової невизначеності.

СК 2. Здатність аналізувати та оцінювати вплив правової системи Європейського Союзу на правову систему України.

ФК 3. СК 3. Здатність аналізувати та оцінювати вплив Конвенції про захист прав людини та основоположних свобод, а також практики Європейського суду з прав людини на розвиток правової системи та правозастосування в Україні.

СК 5. Здатність використовувати сучасні правові доктрини та принципи у правотворчості та в процесі застосовування інститутів публічного і приватного права, а також кримінальної юстиції.

СК 6. Здатність обґрунтовувати та мотивувати правові рішення, давати розгорнуту юридичну аргументацію.

СК 7. Здатність застосовувати знання та розуміння основних засад (принципів) та процедур судочинства в Україні.

СК 10. Здатність ухвалювати рішення у ситуаціях, що вимагають системного, логічного та функціонального тлумачення норм права, а також розуміння особливостей практики їх застосування.

СК 11. Здатність критично оцінювати ефективність представництва і захисту прав, свобод та інтересів клієнтів.

СК 15. Здатність самостійно готувати проекти актів правозастосування, враховуючи вимоги щодо їх законності, обґрунтованості та вмотивованості.

Результати навчання

РН 3. Проводити збір, інтегрований аналіз та узагальнення матеріалів з різних джерел, включаючи наукову та професійну літературу, бази даних, цифрові, статистичні, тестові та інші, та перевіряти їх на достовірність, використовуючи сучасні методи дослідження.

РН 6. Обґрунтовано формулювати свою правову позицію, вміти опонувати, оцінювати докази та наводити переконливі аргументи.

РН 7. Дискутувати зі складних правових проблем, пропонувати і обґрунтовувати варіанти їх розв'язання.

РН 8. Оцінювати достовірність інформації та надійність джерел, ефективно опрацьовувати та використовувати інформацію для проведення наукових досліджень та практичної діяльності.

РН 12. Проводити порівняльно-правовий аналіз окремих інститутів права різних правових систем, враховуючи взаємозв'язок правової системи України з правовими системами Ради Європи та Європейського Союзу.

РН 13. Аналізувати та оцінювати практику застосування окремих правових інститутів.

РН 17. Інтегрувати необхідні знання та розв'язувати складні задачі правозастосування у різних сферах професійної діяльності.

6. Організація навчання

Вид заняття	Загальна кількість годин	
	денна форма	заочна форма
лекції	12	10

практичні заняття / семінарські заняття	18	6
лабораторні заняття		
самостійна робота	60	74

Тема	Кількість годин									
	денна форма					заочна форма				
	лекції	практ./сем.	лаб.	самост. робота	разом	лекції	практ./сем.	лаб.	самост. робота	разом
Теоретичні підходи до визначення сутності захисту суб'єктивних цивільних прав	2	2	0	4	8	2	0	0	6	8
Захист цивільних прав та інтересів у судовому порядку	2	4	0	6	12	2	2	0	8	12
Захист цивільних прав та інтересів у адміністративному порядку	2	1	0	4	7	0	0	0	7	7
Захист цивільних прав та інтересів нотаріусом	0	1	0	4	5	0	0	0	5	5
Самозахист цивільних прав та інтересів	2	2	0	4	8	2	0	0	6	8
Здійснення захисту цивільних прав через представника	0	0	0	6	6	0	0	0	6	6
Поняття і значення строків (термінів) для захисту порушених прав та інтересів	0	2	0	6	8	0	2	0	6	8
Особливості захисту права власності	0	0	0	8	8	0	0	0	8	8
Особливості захисту майнових та немайнових прав інтелектуальної власності	0	2	0	6	8	2	0	0	6	8
Особливості захисту особистих немайнових прав	2	2	0	6	10	0	2	0	8	10
Особливості захисту суб'єктивних спадкових прав	2	2	0	6	10	2	0	0	8	10
Разом	12	18		60	90	10	6		74	90

Поточний контроль

Тема заняття	Форми та методи оцінювання	РН	Рівень
Теоретичні підходи до визначення сутності захисту суб'єктивних цивільних прав	усне опитування, письмовий експрес-контроль на практичних заняттях та лекціях, у формі виступів здобувачів вищої освіти при обговоренні питань на семінарських заняттях, у формі комп'ютерного тестування, розв'язування практичних завдань тощо.	РН 3, РН 6, РН 7, РН 8, РН 12	A–F (100–1)

Захист цивільних прав та інтересів у судовому порядку	усне опитування, письмовий експрес-контроль на практичних заняттях та лекціях, у формі виступів здобувачів вищої освіти при обговоренні питань на семінарських заняттях, у формі комп'ютерного тестування, розв'язування практичних завдань тощо.	РН 3, РН 6, РН 7, РН 8, РН 12, РН 13, РН 17	A–F (100–1)
Захист цивільних прав та інтересів у адміністративному порядку	усне опитування, письмовий експрес-контроль на практичних заняттях та лекціях, у формі виступів здобувачів вищої освіти при обговоренні питань на семінарських заняттях, у формі комп'ютерного тестування, розв'язування практичних завдань тощо.	РН 3, РН 6, РН 7, РН 8, РН 13, РН 17	A–F (100–1)
Захист цивільних прав та інтересів нотаріусом	усне опитування, письмовий експрес-контроль на практичних заняттях та лекціях, у формі виступів здобувачів вищої освіти при обговоренні питань на семінарських заняттях, у формі комп'ютерного тестування, розв'язування практичних завдань тощо.	РН 3, РН 6, РН 7, РН 8, РН 13, РН 17	A–F (100–1)
Самозахист цивільних прав та інтересів	усне опитування, письмовий експрес-контроль на практичних заняттях та лекціях, у формі виступів здобувачів вищої освіти при обговоренні питань на семінарських заняттях, у формі комп'ютерного тестування, розв'язування практичних завдань тощо.	РН 3, РН 6, РН 7, РН 8, РН 12, РН 13, РН 17	A–F (100–1)
Здійснення захисту цивільних прав через представника	усне опитування, письмовий експрес-контроль на практичних заняттях та лекціях, у формі виступів здобувачів вищої освіти при обговоренні питань на семінарських заняттях, у формі комп'ютерного тестування, розв'язування практичних завдань тощо.	РН 3, РН 6, РН 7, РН 8, РН 12, РН 13, РН 17	A–F (100–1)

Поняття і значення строків (термінів) для захисту порушених прав та інтересів	усне опитування, письмовий експрес-контроль на практичних заняттях та лекціях, у формі виступів здобувачів вищої освіти при обговоренні питань на семінарських заняттях, у формі комп'ютерного тестування, розв'язування практичних завдань тощо.	РН 3, РН 6, РН 7, РН 8, РН 12, РН 13, РН 17	A–F (100–1)
Особливості захисту права власності	усне опитування, письмовий експрес-контроль на практичних заняттях та лекціях, у формі виступів здобувачів вищої освіти при обговоренні питань на семінарських заняттях, у формі комп'ютерного тестування, розв'язування практичних завдань тощо.	РН 3, РН 6, РН 7, РН 8, РН 12, РН 13, РН 17	A–F (100–1)
Особливості захисту майнових та немайнових прав інтелектуальної власності	усне опитування, письмовий експрес-контроль на практичних заняттях та лекціях, у формі виступів здобувачів вищої освіти при обговоренні питань на семінарських заняттях, у формі комп'ютерного тестування, розв'язування практичних завдань тощо.	РН 3, РН 6, РН 7, РН 8, РН 12, РН 13, РН 17	A–F (100–1)
Особливості захисту особистих немайнових прав	усне опитування, письмовий експрес-контроль на практичних заняттях та лекціях, у формі виступів здобувачів вищої освіти при обговоренні питань на семінарських заняттях, у формі комп'ютерного тестування, розв'язування практичних завдань тощо.	РН 3, РН 6, РН 7, РН 8, РН 12, РН 13, РН 17	A–F (100–1)
Особливості захисту суб'єктивних спадкових прав	усне опитування, письмовий експрес-контроль на практичних заняттях та лекціях, у формі виступів здобувачів вищої освіти при обговоренні питань на семінарських заняттях, у формі комп'ютерного тестування, розв'язування практичних завдань тощо.	РН 3, РН 6, РН 7, РН 8, РН 12, РН 13, РН 17	A–F (100–1)
Самостійна робота			
Тематика самостійних робіт	Форми та методи оцінювання	РН	Рівень

Відповідно до п. 1.4. Методичних рекомендацій до організації самостійної роботи здобувачів освіти в Навчально-науковому юридичному інституті, затверджених Науково-методичною радою ННЮІ 27.09.2024 р., протокол № 1 (зі змінами від 18.09.2026 р., протокол № 1) самостійна робота з кожної дисципліни містить обов'язкову та вибіркову складові. Обов'язкова складова (базова самостійна робота) передбачає опанування програмного матеріалу дисципліни. Вибіркова складова (додаткова самостійна робота) передбачає виконання завдань, які здобувач вибирає з метою підвищення свого професійного рівня, особистого рейтингу. Як правило, до таких завдань відноситься робота науково-дослідницького і творчого характеру. Базова самостійна робота забезпечує підготовку здобувача до аудиторних занять і контрольних заходів з усіх навчальних дисциплін навчального плану. Результати цієї підготовки виявляються в активності здобувача на заняттях, при виконанні ним контрольних робіт, тестових завдань й інших видів робіт. Додаткова самостійна робота спрямована на поглиблення і закріплення знань здобувача, розвиток аналітичних навичок з проблематики навчальної дисципліни.	Формами базової самостійної роботи є: - опрацювання лекційного матеріалу і рекомендованої літератури; - пошук (підбір) і огляд літератури та електронних джерел інформації з індивідуально заданої проблеми навчальної дисципліни; - виконання домашніх завдань; - вивчення навчального матеріалу, винесеного на самостійне опрацьовування; - практикум з навчальної дисципліни з використанням програмного забезпечення; - підготовка до практичних (семінарських) занять; - підготовка до написання контрольних робіт, інших форм поточного контролю; - систематизація вивченого навчального матеріалу перед семестровим екзаменом; - самостійна робота для здобувачів з використанням елементів дистанційного навчання. Задання для додаткової самостійної роботи полягають у підборі та аналізі судових рішень про застосування тих чи інших способів захисту суб'єктивних цивільних прав та охоронюваних законом інтересів. Наприклад: підібрати та проаналізувати судові рішення про застосування наступних цивільно-правових способів захисту прав та охоронюваних законом інтересів: визнання права, визнання правочину недійсним, припинення дій, що порушує право, відновлення становища, яке існувало до порушення, примусове виконання обов'язку в натурі тощо.	РН 3, РН 6, РН 7, РН 8, РН 12, РН 13, РН 17	A–F (100–1)
Індивідуальні завдання			
Тематика індивідуальних завдань	Форми та методи оцінювання	РН	Рівень

Методичні рекомендації до організації самостійної роботи здобувачів освіти в Навчально-науковому юридичному інституті, затверджені Науково-методичною радою ННЮІ (протокол № 1 від 27.09.2024р.) визначають індивідуальну роботу як форму самостійної роботи. Відповідно до п. 3.2. Методичних рекомендацій індивідуальна робота передбачає можливість вибору здобувачем освіти з переліку чи за рекомендацією викладача для персонального опрацювання завдання для виконання. В змісті таких завдань може бути робота з підручником, нормативно-правовим актом (зокрема, конспектування за заданою тематикою, підготовка повідомлення), практичні завдання, схематичні завдання, написання рефератів, доповідей, есе, аналіз нормативно-правових актів тощо. Індивідуальна робота є видом позааудиторної самостійної роботи здобувача освіти навчального, навчально-дослідницького чи практичного характеру у формі виконання індивідуального завдання. Індивідуальна робота з навчальної дисципліни «Захист цивільних прав та інтересів» – це форма організації самостійної роботи, яка має на меті поглиблення, узагальнення та закріплення знань, які магістранти отримують у процесі навчання, а також застосування цих знань на практиці. Мета індивідуальної роботи – самостійне, додаткове осмислення програмного матеріалу, систематизація, поглиблення, узагальнення, закріплення та практичне застосування магістрантом знань з навчальної дисципліни та розвиток навичок самостійної роботи.	Формами індивідуальної роботи є; 1. БІБЛІОГРАФІЧНИЙ ОПИС НАУКОВИХ ПУБЛІКАЦІЙ ЗА ПОДАНИМИ ТЕМАМИ. Виходячи з обраної проблематики магістрант самостійно підбирає необхідний інформаційний матеріал. Інформаційну базу дослідження складають бібліографічні, інформаційні й довідкові видання, статистичний і фактичний матеріал, історичні джерела, законодавчо-нормативні документи тощо. Робота над пошуком необхідних літературних та інших інформаційних джерел починається з огляду систематичних та алфавітних каталогів наукових бібліотек, відкритих книжкових фондів, реферативних оглядів, бібліографічних покажчиків, посиланнях в книгах і статтях тощо. По обраній тематиці магістранту необхідно підібрати не менше 15 джерел. Наукові джерела повинні відповідати саме цій темі, а не носити загальний характер. Перелік не повинен повторювати джерела, включені до списку рекомендованих у Методичних вказівках з відповідної навчальної дисципліни. Публікації повинні бути за останні 5 років. На основі підібраного до теми дослідження інформаційного матеріалу складається список використаних джерел, який повинен бути оформлений відповідно до вимог бібліографічного опису. 2. ІНДИВІДУАЛЬНІ ЗАВДАННЯ У ФОРМІ ЕСЕ (більш ширшого за обсягом – наукової роботи) виконується здобувачем самостійно. Есе – наукові, критичні та інші нариси, які відзначаються	РН 3, РН 6, РН 7, РН 8, РН 12, РН 13, РН 17	A–F (100–1)

	оригінальністю суджень і особливістю форми. Есе оформляється у вигляді письмової роботи обсягом до 8-10 сторінок та повинно розкривати актуальність теми, обґрунтованість висновків та містити перелік використаної літератури. Посилання на джерело по тексту роботи оформляти у квадратних дужках. Наукова робота проводиться магістрантом за визначеною викладачем темою. Структура наукової роботи: вступ (тема, мета та завдання роботи та основні її положення); теоретичне обґрунтування (виклад базових теоретичних положень, законів, принципів тощо, на основі яких виконується завдання); методи (вказуються і коротко характеризуються); основні результати роботи (подаються результати, схеми, систематизована реферативна інформація та її аналіз); висновки; список використаної літератури. Підготовка наукової роботи здійснюється на основі опрацювання, крім законодавства та підручників (навчальних посібників), наукової літератури з обраної проблеми. Обсяг наукової роботи – до 30 сторінок. 3. ПІДГОТОВКА ТА ОФОРМЛЕННЯ ПРЕЗЕНТАЦІЙ ДО ЗАПРОПОНОВАНИХ ТЕМ. Така форма індивідуального заняття має на меті узагальнення та систематизацію знань, які здобувачі отримують у процесі навчання. Презентація – це електронний документ, що являє собою набір слайдів, призначений для демонстрації в аудиторії. Метою будь-якої презентації є візуальне подання систематизованої автором інформації з обраної		

	тематики. Електронна презентація, виконана за допомогою програми Microsoft PowerPoint або її аналогів ─ зручний спосіб донести інформацію аудиторії. Створення презентації здійснюють при дотриманні таких правил щодо її змісту та оформлення. 1. Виділення основної ідеї: - слайд має ілюструвати лише одну думку; - інформація на слайді має містити лише основні положення виступу. 2. Підбір лише такого матеріалу, що підтверджує основні ідеї презентації: - підбір графічного, аудіо- та відеоматеріалів; - подання прикладів, порівняння, довідкової інформації. 3. Логічність послідовності подання матеріалу. Матеріал презентації можна розташувати у хронологічній або тематичній послідовності. Визначення структури презентації передбачає визначення кількості слайдів у презентації, наповнення кожного слайду. Для досягнення кращого результату бажано керуватися такими правилами: • Не заповнюйте слайд занадто великим обсягом інформації. • Використовуйте короткі речення. • Кількість рядків тексту на слайді і кількість слів у рядку — до 8. • Для виділення найважливішої інформації використовуйте рамки, границі, заливку, різні розміри та кольори шрифтів тощо. • Фон слайда й анімаційні ефекти не мають відволікати увагу від змісту. • Текст слайда має легко читатися, тобто бути контрастним відносно фону (темний текст на світлому фоні або білий — на темному) і достатньо великим. • Підпис до ілюстрації бажано розмістити під малюнком.		

	Орієнтовний перелік тем для есе (наукової роботи), презентацій, бібліографічного опису наукових публікацій: 1. Форми та способи захисту цивільних прав 2. Поняття цивільного інтересу 3. Поняття захисту цивільних прав та його співвідношення з такими цивільно-правовими категоріями як «охорона цивільних прав», цивільно-правова відповідальність», цивільно-правова санкція» 4. Підстави для відмови у захисті цивільних прав та інтересів у судовому порядку 5. Роль міжнародних інституцій у здійсненні захисту цивільних прав та інтересів особою 6. Нотаріальні дії, що вчиняє нотаріус з метою захисту цивільних прав особи 7. Поняття самозахисту 8. Захист права власності 9. Захист права інтелектуальної власності 10. Захист особистих немайнових прав 11. Здійснення захисту цивільних прав через представника 12. Роль і місце строків у здійсненні особами права на захист цивільних прав та інтересів 13. Захист суб'єктивних спадкових прав Здобувачу освіти (за погодження із викладачем) надається можливість виконати індивідуальне завдання за самостійно сформульованою ним темою.		

7. Критерії оцінювання результатів навчання	
Форма підсумкового контролю	залік

Загальна система оцінювання	Оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти здійснюється відповідно до Положення про організацію освітнього процесу та розробку основних документів з організації освітнього процесу в Карпатському національному університеті імені Василя Стефаника (https://efund.cnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/24/2023/09/polozhennia-pro-orhanizatsiiu-osvitnoho-protsesu-ta-rozrobku-osnovnykh-dokumentiv-z-orhanizatsii-osvitnoho-protsesu.pdf). Кожен вид роботи оцінюється за 100-бальною шкалою. Отриманий бал в електронному журналі автоматично перераховується у підсумкову оцінку з урахуванням ваги цього виду роботи (множиться на відповідний ваговий коефіцієнт).
Вага оцінювання форм поточного контролю	
лекції	0
практичні / семінарські	45
лабораторні	
індивідуальне завдання	
контрольна робота	50
самостійна робота	5
Вага оцінювання форми підсумкового контролю	
залік	0

Шкала оцінювання	
Рівень	Критерій
A (90–100)	Здобувач вищої освіти демонструє глибокі системні знання навчального матеріалу, вільно володіє понятійним апаратом, здатний самостійно аналізувати, узагальнювати та застосовувати отримані знання у стандартних і нестандартних ситуаціях.
B (80–89)	Здобувач вищої освіти демонструє високий рівень знань навчального матеріалу, впевнено застосовує основні теоретичні положення та допускає незначні неточності.
C (70–79)	Здобувач вищої освіти загалом правильно відтворює навчальний матеріал, володіє основними знаннями та навичками, але допускає окремі помилки у застосуванні.
D (60–69)	Здобувач вищої освіти володіє базовими знаннями навчального матеріалу, відповіді є неповними, наявні суттєві неточності та труднощі у практичному застосуванні.
E (50–59)	Здобувач вищої освіти демонструє мінімально достатній рівень знань, відтворює лише окремі положення навчального матеріалу та допускає значну кількість помилок.
FX (26–49)	Здобувач вищої освіти не засвоїв значну частину навчального матеріалу, допускає грубі помилки, але має можливість повторного складання підсумкового контролю.
F (1–25)	Здобувач вищої освіти не володіє навчальним матеріалом, не здатний виконати основні завдання навчальної дисципліни та потребує повторного опанування освітнього компонента.

8. Політика навчальної дисципліни

Академічна доброчесність. Викладання навчальної дисципліни та взаємодія зі здобувачами ґрунтуються на принципах академічної доброчесності відповідно до чинних нормативних документів Карпатського національного університету імені Василя Стефаника:

- Кодекс академічної доброчесності Карпатського національного університету імені Василя Стефаника (https://efund.cnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/24/2026/08/kodeks-akademichnoi-dobrochesnostii-karpatskoho-natsionalnoho-universytetu-imeni-vasylia-stefanyka.pdf)
- Кодекс честі Карпатського національного університету імені Василя Стефаника (https://efund.cnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/24/2024/02/34-04-kodeksu-chesti-prykarpatskoho-natsionalnoho-universytetu-imeni-vasylia-stefanyka.pdf)
- Положення про систему забезпечення академічної доброчесності Карпатського національного університету імені Василя Стефаника (https://efund.cnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/24/2024/02/34-05-polozhennia-pro-zapobihannia-akademichnomu-plahiatu.pdf)
- Положення про порядок розгляду повідомлень про порушення академічної доброчесності, застосування заходів реагування та оскарження Карпатського національного університету імені Василя Стефаника (https://efund.cnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/24/2023/11/34-06_2022-polozhennia-pro-zapobihannia-akademichnomu-plahiatu-ta-inshym-porushenniam-akademichnoi-dobrochesnosti-1.pdf)
- Процедура забезпечення дотримання академічної доброчесності Карпатського національного університету імені Василя Стефаника (https://efund.cnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/24/2024/05/pr.01.1.1-08_2024-protsedura_8_universytet.pdf)
- Положення про політику відповідального використання технологій штучного інтелекту (https://efund.cnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/24/2025/09/25-022025-polozhennia-pro-polityku-vidpovidalnoho-vykorystannia-tekhnolohij-shi.pdf)

Відвідування занять. Організація освітнього процесу здійснюється відповідно до Положення про організацію освітнього процесу та розробку основних документів з організації освітнього процесу в Карпатському національному університеті імені Василя Стефаника (https://efund.cnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/24/2023/09/polozhennia-pro-orhanizatsiiu-osvitnoho-protsesu-ta-rozrobku-osnovnykh-dokumentiv-z-orhanizatsii-osvitnoho-protsesu.pdf).

Неформальна освіта. Визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної освіти, здійснюється відповідно до Положення про визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної освіти в Карпатському національному університеті імені Василя Стефаника (https://efund.cnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/24/2023/05/02-07.33_2022-polozhennia-pro-vyznannia-rezultativ-navchannia-zdobutykh-shliakhom-neformalnoi-osvity-v-prykarpatskomu-natsionalnomu-universyteti-imeni-vasylia-stefanyka.pdf).

9. Рекомендована література

Основна література

1. 1. Діденко Л.В. Співвідношення судових та позасудових способів захисту цивільних прав. Вісник Запорізького національного університету. Юридичні науки. 2020. № 3. URL: http://law.journalsofznu.zp.ua/archive/visnik-3-2020/6.pdf

2. 2. Жук А. Відновлення становища, що існувало до порушення у системі способів захисту суб'єктивних цивільних прав. Підприємництво, господарство і право. 2021. №1. С. 11-16.

3. 3. Катренко А.А. Охоронюваний законом інтерес як категорія цивільного права України та деяких зарубіжних країн: автореф. дис. … канд. юрид. наук. Одеса, 2020. 21с.

4. 4. Концепція оновлення Цивільного кодексу України. Київ: Видавничий дім «АртЕк», 2020. 128 с.

5. 5. Кот О.О. Здійснення та захист суб'єктивних цивільних прав: проблеми теорії та судової практики: монографія. Київ: Алерта, 2017. 494 с.

6. 6. Марченко В. Щодо питання здійснення нотаріусом захисту суб'єктивних цивільних прав. Підприємництво, господарство і право, 2020. № 3. URL: http://pgp-journal.kiev.ua/archive/2020/3/7.pdf

7. 7. Оновлення Цивільного кодексу України: формування підходів: колективна монографія / О.І. Виговський, Н.Ю. Голубєва, С.Д. Гринько та ін.; за заг. ред. проф. Довгерта А.С. та Харитонова Є.О. Одеса: Видавничий дім «Гельветика», 2020, 674 с.
8. 8. Особливості захисту суб'єктивних цивільних прав: Монографія / За заг. ред. академіків НАПрН України О. Д. Крупчана та В. В. Луця. К.: НДІ приватного права та підприємництва НАПрН України, 2012. 400 с.
9. 9. Підлубна Т.М. Право на захист цивільних прав та інтересів [текст]: автореф. дис. … канд. юрид. наук. К., 2009.
10. 10. Пільков К.М. Способи захисту прав у суді: проблеми сучасної гібридної моделі. Юридичний науковий електронний журнал. 2022, №11. С. 304-313.
11. 11. Приватноправові механізми здійснення та захисту суб'єктивних прав фізичних та юридичних осіб: Колективна монографія / В.Л. Яроцький, В.І. Борисова, І.В. Спасибо-Фатєєва, І.В. Жилінкова та ін. / За наук. ред. проф. В.Л. Яроцького. Х.: Юрайт, 2013. 272с.
12. 12. Родоман Т.О. Зміна умов договору як спосіб захисту цивільних прав та інтересів: автореферат дис. … канд. юрид. наук. К., 2018. 23 с.
Додаткова література
1. 1. Башурин Н. Неюрисдикційні форми захисту найково-технічної інформації. Підприємництво, господарство і право, 2020. № 2. URL: http://pgp-journal.kiev.ua/archive/2020/2/2.pdf
2. 2. Козловська Л.В. Теоретичні засади здійснення і захисту спадкових прав: монографія. К.: Юрінком Інтер, 2015. 448 с.
3. 3. Лісніча О.М. Цивільно-правовий захист прав пацієнтів в Україні: дис. … канд. юрид. наук: 12.00.03. Харків, 2021.
4. 4. Марченко В. Щодо питання здійснення нотаріусом захисту суб'єктивних цивільних прав. Підприємництво, господарство і право, 2020. № 3. URL: http://pgp-journal.kiev.ua/archive/2020/3/7.pdf
5. 5. Панченко І.М. Визнання права власності як спосіб захисту цивільних прав: автореф. дис. … канд. юрид. наук. Одеса, 2016. 22 с.
6. 6. Спадкове право: крізь призму судової практики: монографія / за ред. І. В. Спасибо-Фатєєвої. Харків: ЕКУС, 2021. 536 с
7. 7. Федорич І.Я. Здійснення права на спадкування за цивільним законодавством України: автореф. дис. … канд. юрид. наук. Івано-Франківськ, 2018. 19 с.
Додаткові електронні ресурси
1. Верховний суд України www.scourt.gov.ua
2. Верховна Рада України www.portal.rada.gov.ua
3. Єдиний державний реєстр судових рішень www.reyestr.court.gov.ua
4. Конституційний Суд України http://www.ccu.gov.ua/uk/index

Викладач Банасевич Ірина Іванівна, кандидат юридичних наук, доцент кафедри цивільного права _____